|  |  |
| --- | --- |
| **ĐƠN VỊ YÊU CẦU**……………………………………… | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

**PHIẾU ĐỀ NGHỊ**

**VIETINBANK AMC HỖ TRỢ XỬ LÝ TÀI SẢN**

1. Tên, địa chỉ tài sản cần xử lý: ……………………………………………………………………....

…………………………………………………………………………………………………………

2. Đặc điểm, tình trạng tài sản: ………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………

3. Hồ sơ pháp lý tài sản: ………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

4. Giá bán/chuyển nhượng dự kiến: …………………………………………………………………..

5. Chủ sở hữu/sử dụng tài sản và Khách hàng liên quan: …………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………

6. Hình thức Khách hàng đề nghị VietinBank AMC hỗ trợ xử lý:

🞏 Đăng thông tin lên website VietinBankAMC.vn

🞏 Đăng thông tin giới thiệu, quảng bá trên các sàn giao dịch bất động sản liên kết

🞏 Đăng thông tin trên các phương tiện truyền thông khác (báo, đài,…)

🗹 Tiếp thị, tìm kiếm người mua tài sản

🞏 Tổ chức bán đấu giá tài sản

🞏 Quản lý và khai thác tài sản

🞏 Bố trí luật sư hỗ trợ hoàn thiện hồ sơ pháp lý, thủ tục mua bán, chuyển nhượng và thực hiện các dịch vụ liên quan

🞏 Đề nghị khác của Khách hàng: ………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

7. Thông tin cán bộ, phòng/ban đầu mối của Khách hàng:

- Họ tên: ………………………………………………

- ĐTDĐ: …………………………, ĐTCĐ: ……………………….., Email: ………………………..

|  |  |
| --- | --- |
|  | ………………., ngày … tháng … năm 201…**KHÁCH HÀNG***(Ký, đóng dấu, ghi rõ họ tên)* |